



«Утверждаю»
Директор МОУ «Мяксинская школа»

В.Л. Леонтьев

приказ № 138 от 28.12.2018

План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МОУ «Мяксинская школа» на 2019 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ «Мяксинская школа» на 2019 г. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОО;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МОУ «Мяксинская школа»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Н.Н. Зайцева И.В. Шувалова
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	В.Л. Леонтьев, И.В. Шувалова
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	По мере необходимости	В.Л. Леонтьев
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	И.В. Шувалова
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2019 г.	В.Л. Леонтьев
2.4	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в ОУ	2019 г. Декабрь	И.В. Шувалова
2.5	Проведение родительских собраний по вопросам защиты законных интересов несовершеннолетних детей от угроз, связанных с проявлениями коррупции	2019 г. по графику	Г.А. Булычева
2.6	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	сентябрь 2019 г.	И.В. Шувалова
2.7	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	1 раза в год	В.Л. Леонтьев
2.8	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	в течение года	В.Л. Леонтьев.
2.9	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Систематически	В.Л. Леонтьев
2.10	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2019 г.	В.Л. Леонтьев
2.11	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг	В течение года	В.Л. Леонтьев

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования.		
2.12	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	март - июль	В.Л. Леонтьев Е.А. Марченкова
2.13	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и об общем образовании	Июнь, июль	В.Л. Леонтьев Е.А. Марченкова
2.14	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	В.Л. Леонтьев
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Систематически, 1 раз в квартал	В.Л. Леонтьев
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	И.В. Шувалова
3.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Систематически	В.Л. Леонтьев И.В. Шувалова
3.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Май 2019	Марченкова Е.В.
3.5	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;	Систематически	Марченкова Е.А.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	<p>- организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании;</p> <p>- развитие института общественного наблюдения;</p>		
3.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Систематически	В.Л. Леонтьев
3.7	Размещения на сайте школы самообследования ОУ	Ежегодно	В.Л. Леонтьев
3.8	Осуществление контроля за набором в первые классы	Ежегодно	Е.А. Марченкова
3.9	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе.	Систематически	Е.А. Марченкова
3.10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Систематически	В.Л. Леонтьев, Г.А. Бульчева
3.11	Информирование граждан об их правах на получение образования	Систематически	В.Л. Леонтьев
3.12	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Систематически	В.Л. Леонтьев
3.13	Проведение Дней открытых дверей в школе	3 квартал 2019 г.	В.Л. Леонтьев, Г.А. Бульчева
4. Развитие правовой основы противодействия коррупции персонала (самообразование)			
4.1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В рамках проведения педсоветов 2019 г.	И.В. Шувалова
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	IV квартал 2019 г.	И.В. Шувалова
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	IV квартал 2019 г.	И.В. Шувалова
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	По мере необходимости	И.В. Шувалова

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	В.Л. Леонтьев
5.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	По мере необходимости	В.Л. Леонтьев
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	И.В. Шувалова
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	И.В. Шувалова
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	2019 г.	В.Л. Леонтьев
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	И.В. Шувалова
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	2019 г.	В.Л. Леонтьев